

## 広報特派員（広報インターンシップ）の募集について

北海道大学 広報・社会連携本部 広報・コミュニケーション部門では、以下のとおり広報特派員（広報インターンシップ）を募集しますので、興味のある学生の方は是非ご応募ください。

1. 募集人員 5名程度
2. 職名 広報特派員（広報インターンシップ）
3. 所属 北海道大学 広報・社会連携本部 広報・コミュニケーション部門
4. 活動内容 インターン種別：150周年インターン  
主として、本学150周年（2026年）に関わる広報活動を日本語または英語で行っていただきます。150周年特設ウェブサイト  
(<https://150th.hokudai.ac.jp/>) や SNS などのデジタルメディアを中心に、取材やコンテンツ制作、発信を行います。  
※今回の募集では、デジタルメディアインターン、サイエンスライティングインターンの募集は行いません。
5. 応募資格
  - 1) 本学の学生であること
  - 2) ビジネスレベルの日本語または英語能力を有すること。
  - 3) 自主的・積極的に、かつ他のインターンやスタッフと協調して活動に取り組めること。
  - 4) 連絡や締め切りなど、基本的なビジネスルールを守れること。
  - 5) 記事執筆、写真撮影、動画制作、ウェブ、SNS のいずれかに経験を有することが望ましい。
  - 6) 2026年9月26日（土）、27日（日）に行われる創基150周年記念式典・記念イベントの取材に参加できることが望ましい。
6. 期間 活動開始から3ヶ月  
広報・コミュニケーション部門およびインターン生の同意に基づき、活動開始から最長6ヶ月を目安に延長する場合があります。
7. 給与 無給  
ただし、必要な活動経費は北海道大学の予算から支出する。
8. 認定 計画のとおり活動を終えた者には認定証を発行する。認定証を受領した者は、履歴書等に「北海道大学広報特派員（広報インターンシップ）」

と記載することを認める。

9. 活動形態
- 1) 活動場所は特に定めないが、エンレイソウ内のコワーキングスペース ENLIGHT を利用できることとする。
  - 2) 週1回程度を目安に、広報・社会連携本部の担当者によるレビュー・アドバイスを受けること。
10. 応募方法
- 履歴書（様式自由）および志望動機（様式自由）を以下の提出先に Email で提出すること。
- ※ 志望動機には、取り組んでみたい企画のアイデアやインターンを通じて経験したいこと、身につけたいスキルなどがあれば、それらについても記載してください。
- ※ 応募に際していただいた情報については、選考・連絡目的以外には使用いたしません。
- ※ 応募書類は返却いたしません。
- 提出先・問合せ先：  
北海道大学 広報・社会連携本部 広報・コミュニケーション部門  
南波宛 Email: prc\_hr@ops.hokudai.ac.jp Tel: 011-706-2185
11. 応募期限 2026年6月5日（金）必着
12. 選考方法
- 書類選考後に面談を実施する予定です。書類選考通過者にのみ、応募後1週間以内に面談日程についてご連絡します。
- ※ 面談に要する交通費は応募者の自己負担となります。
13. その他
- 活動内容など、本インターンシップについてご質問がありましたら、上記問合せ先にお気軽にご連絡ください。